

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ**

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Trung tâm Chẩn đoán Y khoa kỹ thuật cao Thiện Nhân.
2. Địa chỉ: 276-278 - 280, Đồng Đa, P Hải Châu, TP Đà Nẵng
3. Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Từ 7h00 đến 19h00, từ Thứ 2 đến Chủ Nhật.
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/ Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh <sup>1</sup>	Vị trí chuyên môn <sup>2</sup>	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có) <sup>3</sup>	Ghi chú <sup>4</sup>
1	Ngô Đức Hải	001509/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Ngoại	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Phụ trách chuyên môn phòng khám, Trưởng PK Ngoại; BS CK Ngoại	Không có	
2	Võ Thị Diễm	000177/QNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Sản, siêu âm sản phụ khoa	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng PK Sản phụ khoa; BS chuyên khoa Sản	Không có	
3	Lê Thị Kim Cúc	0008219/BYT-CCHN	KB, CB chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng phòng CĐHA; BS CK chẩn đoán hình ảnh	Không có	
4	Nguyễn Văn Mỹ	003564/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Siêu âm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	BS CK siêu âm	Không có	
5	Phạm Thị Diễm Thúy	0005110/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	BS CK chẩn đoán hình ảnh	Không có	
6	Nguyễn Thị Tường Vi	004022/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Nhi; siêu âm tim	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng PK Nhi; Phụ trách bộ phận Tiêm chủng; BS chuyên khoa Nhi, Siêu âm tim	Không có	
7	Phan Công Long	001496/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Nội	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Phó GD phụ trách chuyên môn; Trưởng PK Nội; Phụ trách Phòng Cấp cứu; BS chuyên khoa Nội.	Không có	
8	Trần Quỳnh Thi	001039/BYT-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Tâm thần, Nội tổng hợp	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng phòng khám Tâm thần; Bác sĩ chuyên khoa Tâm thần	Không có	
9	Trần Quang Sỹ	0005095/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Nội	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	BS chuyên khoa Nội	Không có	
10	Phạm Thị Vy	000083/QNA-GPHN	Chuyên khoa Nội	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Bác sĩ chuyên khoa Nội	Không có	
11	Võ Thị Quỳnh Như	001375/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Bác sĩ chuyên khoa Nội	Không có	





12	Nguyễn Lê Hoàng Trâm	007370/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Nội	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	BS chuyên khoa Nội	Không có	
13	Nguyễn Ái Linh	008327/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	BS CK chẩn đoán hình ảnh	Không có	
14	Trần Thị Hoài Thương	006216/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	BS CK chẩn đoán hình ảnh	Không có	
15	Mã Thị Thanh Trà	007513/ĐNA-CCHN	Nữ hộ sinh	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Nữ hộ sinh	Không có	
16	Võ Thị Diễm My	0005264/GL-CCHN	Nữ hộ sinh	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Nữ hộ sinh	Không có	
17	Lê Thị Thu Hà	000803/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
18	Nguyễn Thị Hồng Nhung	002139/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
19	Nguyễn Thị Thu Hằng	0002188/QB-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
20	Trần Mộng Thư	008344/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
21	Võ Văn Hải	0005522/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
22	Nguyễn Thị Thuyền	008361/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
23	Nguyễn Thị Tường Vân	008973/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Điều dưỡng	Không có	
24	Nguyễn Thị Sen	007161/ĐNA-CCHN	Kỹ thuật hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV Xquang	Không có	
25	Nguyễn Hoàng Giang Tân	004818/ĐNA-CCHN	Kỹ thuật hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV chẩn đoán hình ảnh	Không có	
26	Lê Văn Thành	000812/ĐNA-CCHN	Kỹ thuật hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV chẩn đoán hình ảnh	Không có	
27	Đỗ Thiên Tường	004039/ĐNA-CCHN	Kỹ thuật hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV Xquang	Không có	
28	Nguyễn Thị Trúc Chi	005725/BĐ-CCHN	Chuyên khoa Xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Trưởng phòng Xét nghiệm; Bác sĩ xét nghiệm	Không có	
29	Lý Đắc Thông	007485/ĐNA-CCHN	thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV xét nghiệm	Không có	
30	Văn Thị Quý	006172/ĐNA-CCHN	thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV xét nghiệm	Không có	
31	Lê Văn Thịnh	009615/ĐNA-CCHN	thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV xét nghiệm	Không có	
32	Hồ Đắc Tuấn	000229/TTH-GPHN	thực hiện kỹ thuật chuyên môn về xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV Xét nghiệm	Không có	
33	Trịnh Thị Yến Luy	000381/ĐNA-CCHN	Gây mê hồi sức	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	KTV gây mê	Không có	
34	Nguyễn Gia Hồng Vân	009235/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Mắt	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Trưởng PK Mắt; Bác sĩ chuyên khoa Mắt	Không có	
35	Trần Xuân Diễm Chi	0009669/ĐNA-CCHN; 699/QĐ-SYT	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa da liễu	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Trưởng PK Da liễu; Bác sĩ chuyên khoa Da liễu	Không có	
36	Tôn Thất Việt Hùng	000655/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Bác sĩ chuyên khoa Nội; CV phiên dịch	Không có	
37	Võ Hoàn Nhân	006865/QNA-CCHN	Chuyên khoa Gây mê hồi sức	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày/tuần	Trưởng phòng Gây mê hồi sức; Bác sĩ Gây mê hồi sức	Không có	

LÊN  
 TRƯ  
 HẢ  
 Y  
 TH  
 Đ  
 2.K.1



38	Trần Văn Hưng	0005544/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng BP Nội soi tiêu hóa; Bác sĩ Nội soi tiêu hóa	Không có	
39	Võ Thị Thúy Hằng	009413/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Điều dưỡng	Không có	
40	Lê Thị Hồng Nhung	012967/ĐNAI-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Điều dưỡng	Không có	
41	Ngô Thị Sương	007817/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Điều dưỡng	Không có	
42	Lưu Thị Thủy	007617/ĐNA-CCHN	Điều dưỡng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Điều dưỡng	Không có	
43	Tạ Thị Minh Phượng	006319/ĐNA-CCHN	Chuyên khoa Giải phẫu bệnh	Từ 11h30-13h00, 17h30-19h00 từ thứ 2- thứ 6. Từ 7h00-19h00, thứ 7, CN	Bác sĩ giải phẫu bệnh	7h00-11h30, 13h00-17h00 từ thứ 2- thứ 6. BV Sản Nhi	
44	Văn Thị Thu Nguyệt	000945/ĐNA-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Từ 11h30-13h00, 17h30-19h00 từ thứ 2- thứ 6. Từ 7h00-19h00, thứ 7, CN	Bác sĩ chuyên khoa Nội	Từ 7h00-11h30, 13h00 - 17h00; BV Mắt Sài Gòn – Đà Nẵng	
45	Lê Hoàng Chánh Trung	000088/QT-GPHN	Chuyên khoa tạo hình thẩm mỹ	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng phòng khám thẩm mỹ; Bác sĩ tạo hình thẩm mỹ	Không có	
46	Nguyễn Ngọc Thiện	007381/QNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa Sản, siêu âm sản phụ khoa	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Bác sĩ chuyên khoa Sản	Không có	
47	Nguyễn Hữu Mạnh	001902/ĐNA-CCHN	KB,CB chuyên khoa nội, giải phẫu bệnh	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Phụ trách Giải phẫu bệnh; BS giải phẫu bệnh	PK Bác sĩ Mạnh từ 19h30- 20h30	
48	Nguyễn Ngọc Hoàng Hải	000273/QB-GPHN	Răng hàm mặt	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Bác sĩ Răng hàm mặt	Không có	
49	Lê Thị Ngọc Trinh	000744/ĐNA-GPHN	Hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Kỹ thuật viên hình ảnh y học	Không có	
50	Phan Thị Thục Oanh	000913/ĐNA-CCHN	Hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Kỹ thuật viên hình ảnh y học	Không có	
51	Trần Thị Thùy Trang	057209/HCM-CCHN	Chuyên khoa xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	KTV xét nghiệm	Không có	
52	Nguyễn Thùy Tiên	000874/ĐNA-GPHN	Xét nghiệm y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	KTV xét nghiệm	Không có	
53	Phan Thị Như Quỳnh	000/QT-GPHN	Hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	KTV hình ảnh	Không có	
54	Đỗ Thu Thủy	000521/ĐNA-CCHN	KB, CB chuyên khoa tai mũi họng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng PK Tai mũi họng, BS chuyên khoa Tai mũi họng	PK Tai mũi họng Bs Đỗ Thu Thủy từ 19h30- 20h30	
55	Phạm Thị Thùy Trâm	006436/ĐNA-CCHN	Hộ sinh	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Hộ sinh	Không có	

VIỆ  
3 T.  
ĐO.  
ĐA  
T C.  
HÀ  
0000

56	Lê Tiến Thi	009344/ĐNA-CCHN	Kb, CB chuyên khoa Răng hàm mặt	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Trưởng PK Răng hàm mặt; BS Răng hàm mặt	Không có	Đang chờ SYT phản hồi
57	Lê Thị Thu Thảo	000072/ĐNA-GPHN	Hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	KTV hình ảnh y học	Không có	Đang chờ SYT phản hồi
58	Phan Nguyễn Tường Vương	007532/KH-CCHN	Khám, phát hiện và xử trí các bệnh thông thường, xử trí ban đầu một số trường hợp cấp cứu tại cộng đồng	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Bác sĩ tiêm chủng	Không có	Đang chờ SYT phản hồi
59	Phạm Thị Thủy	001395/ĐNA-GPHN	Hình ảnh y học	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	KTV hình ảnh y học	Không có	Bổ sung
60	Trương Thị Hoài Dung	009265/ĐNA-CCHN; 832/QĐ-SYT	Chẩn đoán hình ảnh	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh	Không có	Bổ sung
61	Nguyễn Thị Cẩm Nhung	040639/HCN-CCHN	Kỹ thuật viên xét nghiệm	Từ 7h00 đến 19h00, 7 ngày /tuần	Kỹ thuật viên xét nghiệm	Không có	Bổ sung

Đà Nẵng, ngày 06 tháng 04 năm 2026

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ**

**KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**



*[Handwritten signature]*

**ThS. BS Ngô Đức Hải**







**CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN  
THIỆN NHÂN ĐÀ NẴNG**  
Số: 14/2026/HĐLĐ-TNH

-----o0o-----

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 12 tháng 03 năm 2026

## **HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

**Chúng tôi, một bên là: CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN THIỆN NHÂN ĐÀ NẴNG**

Địa chỉ : 276-278-280 Đồng Đa, Hải Châu, Đà Nẵng  
Người đại diện : **Ông NGÔ ĐỨC HẢI** Chức vụ: Tổng giám đốc  
Quốc tịch : Việt Nam  
Điện thoại :

*Sau đây gọi tắt là “Người sử dụng lao động”*

**Và một bên là : Bà PHẠM THỊ THỦY**

Quốc tịch : Việt Nam  
Sinh ngày : 21/10/2003 Tại: Đà Nẵng  
CCCD/CMND số : 048303004449 Cấp ngày 10/05/2021 Tại: Cục CS QLHC về TTXH  
Hộ khẩu thường trú: Thôn Phước Hưng Nam, Xã Bà Nà, TP Đà Nẵng.  
Chỗ ở hiện tại : Thôn Phước Hưng Nam, Xã Bà Nà, TP Đà Nẵng

*Sau đây được gọi tắt là “Người lao động”*

Hai bên thoả thuận ký kết Hợp đồng Lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

### **Điều 1: Thời hạn, công việc và địa điểm làm việc:**

Thời hạn: Hợp đồng xác định thời hạn 12 tháng từ ngày 12/03/2026 đến ngày 11/03/2027.  
Bộ phận công tác: Phòng Chẩn đoán hình ảnh  
Chức danh chuyên môn: KTV chẩn đoán hình ảnh  
Công việc phải làm: theo bảng Mô tả công việc đính kèm  
Địa điểm làm việc: Công Ty Cổ Phần Bệnh Viện Thiện Nhân Đà Nẵng số 276-278-280 Đồng Đa, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

### **Điều 2: Chế độ làm việc**

- Thời gian làm việc: làm việc theo giờ hành chính, trực gác, ca kíp
  - + Hành chính: 8 giờ/ngày
  - + Ca kíp: làm việc theo ca kíp do Công ty và bộ phận sắp xếp để đảm bảo thời gian hoạt động của Công ty nhưng vẫn đảm bảo đúng quy định của Pháp luật lao động và Luật ngành nghề.
- Thời giờ nghỉ ngơi :
  - + Nghỉ hàng tuần, ra trực: theo quy định của luật lao động và quy định của BHYT hiện hành.
  - + Nghỉ phép năm, nghỉ lễ tết, nghỉ việc riêng hưởng nguyên lương: theo quy định pháp luật lao động hiện hành.
  - + Nghỉ việc riêng không hưởng lương: theo Nội quy, quy định của Công ty.
- Thiết bị và công cụ làm việc sẽ được Công ty cấp phát tùy theo nhu cầu của công việc và chế độ chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.



- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

### **Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động**

#### **1. Quyền lợi:**

- Phương tiện đi lại, làm việc: Cá nhân tự túc
- Mức lương chính hoặc tiền công: **5.100.000 VND/tháng**.
- Phụ cấp độc hại: **260.000 VND/tháng**
- Phụ cấp ngành nghề, hiệu suất công việc, ... (nếu có): Theo đánh giá của quản lý và quy định riêng của Công ty ở từng thời điểm
- Lương hiệu quả (nếu có): Theo quy định của Công ty.
- Công tác phí: theo quy định, quy chế của công ty.
- Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản
- Được trả lương: vào khoảng thời gian từ ngày 05 đến ngày 10 tây của tháng kế tiếp.
- Tiền thưởng: Theo các quy định chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Chế độ nâng lương: Theo các quy định chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Bảo hiểm xã hội và Bảo hiểm Y tế: Theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội hiện hành;
- Chế độ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ, kỹ năng nghề: Theo quy định của Công ty và yêu cầu của công việc.
- Những thoả thuận khác: Ngoài lương, người lao động cũng có thể được Công ty hỗ trợ các khoản chi phí khác tùy theo quy định của công ty áp dụng tại từng thời điểm và các khoản chi phí này có thể thay đổi tùy theo tình hình hoạt động kinh doanh của Công ty.

#### **2. Nghĩa vụ:**

- Hoàn thành những cam kết trong hợp đồng lao động.
- Hoàn thành những công việc được giao với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành của người có thẩm quyền trong quá trình làm việc tại Công ty.
- Chấp hành mệnh lệnh quản lý của các cán bộ quản lý Công ty.
- Chấp nhận đi công tác, đi đào tạo khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo, ... do Bộ phận hoặc Công ty tổ chức.
- Bảo vệ tài sản và bí mật kinh doanh, bí mật công nghệ, sở hữu trí tuệ của công ty theo Cam kết đã ký với Công ty.
- Bồi thường vi phạm và thiệt hại vật chất trên cơ sở các thiệt hại thực tế mà Công ty phải gánh chịu do hành vi vi phạm của mình.
- Thông qua Công ty thực hiện các nghĩa vụ cá nhân với Nhà Nước như: Bảo hiểm bắt buộc, công đoàn, thuế thu nhập cá nhân, ...

### **Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động**

#### **1. Nghĩa vụ:**

- Bảo đảm việc làm cho người lao động và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).





- Thực hiện các khoản thuế, phí liên quan đến người lao động theo quy định pháp luật hiện hành cho cơ quan Nhà Nước (Bảo hiểm bắt buộc, ...)

## 2. **Quyền hạn:**

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc bố trí công việc, điều chuyển công việc, tạm ngừng việc.
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng lao động.

## **Điều 5: Điều khoản chung**

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng Lao động này thì áp dụng qui định của thỏa ước tập thể, Nội Quy Công ty, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể và Nội Quy Công ty thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng này có thể được sửa đổi hoặc bổ sung theo thỏa thuận của các bên và việc sửa đổi hoặc bổ sung phải được lập thành văn bản và có chữ ký của các bên. Khi hai bên ký kết Phụ lục Hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.
- Hợp đồng lao động này được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản và là căn cứ để giải quyết khi phát sinh tranh chấp lao động.

**Người lao động**

(Ký tên)



**PHẠM THỊ THỦY**

**Người sử dụng lao động**

(Ký tên, đóng dấu)



**THS. BS NGÔ ĐỨC HẢI**



UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**SỞ Y TẾ** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 001395/ĐNA-GPHN

**GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ**  
**KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

**BẢN SAO**

**GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ**

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;  
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y,

**CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**



Họ và tên: **PHẠM THỊ THỦY**

Ngày, tháng, năm sinh: 21/10/2003

Thẻ căn cước công dân/Số định danh cá nhân/Số hộ chiếu:  
048303004449

Ngày cấp: 10/5/2021

Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Quốc tịch: Việt Nam

Chức danh chuyên môn: Kỹ thuật y

Phạm vi hành nghề: Hình ảnh y học

Giấy phép này có thời hạn đến ngày 09 tháng 02 năm 2031

**CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH**  
Số:.....2.02.....QS: 01-SCT/BS

Ngày: 13-02-2026

Đà Nẵng, ngày 09 tháng 02 năm 2026



**Trương Văn Trình**



SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM  
Independence - Freedom - Happiness

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANANG UNIVERSITY OF MEDICAL TECHNOLOGY AND PHARMACY

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT Y - DƯỢC ĐÀ NẴNG

has conferred

cấp

THE DEGREE OF BACHELOR

BẰNG CỬ NHÂN

Upon: Ms. PHAM THI THUY

Cho: Bà PHẠM THỊ THỦY

Date of birth: 21 October 2003

Ngày, tháng, năm sinh: 21/10/2003

Major in: Medical imaging technology

Ngành đào tạo: Kỹ thuật hình ảnh y học

Year of graduation:

2025

Năm tốt nghiệp:

2025

Degree classification:

Very good

Giới

Giới

Danang, 02 June 2025

Đà Nẵng, ngày 02 tháng 6 năm 2025

Ngày: 13-02-2026

HIỆU TRƯỞNG

TS. CHỦ TỊCH



Reg. No: 614/2025/CN

Số hiệu: CN 001961 TS. Lê Thị Thuý

Số vào sổ gốc cấp văn bằng: 614/2025/CN

BẢN SAO

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH  
Số: ..... QS: 01-SCT/BS



**CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN  
THIỆN NHÂN ĐÀ NẴNG**  
Số: 08/2026/HĐLĐ - TNH

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----o0o-----

Đà Nẵng, ngày 12 tháng 02 năm 2026

## **HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

**Chúng tôi, một bên là: CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN THIỆN NHÂN ĐÀ NẴNG**

Địa chỉ : 276 - 278 - 280 Đồng Đa, P. Hải Châu, TP Đà Nẵng

Người đại diện : Ông NGÔ ĐỨC HẢI Chức vụ: Tổng Giám đốc

Quốc tịch : Việt Nam

Điện thoại : 0964.64.1111

*Sau đây gọi là “Người sử dụng lao động”*

**Và một bên là : Bà Trương Thị Hoài Dung**

Quốc tịch : Việt Nam

Sinh ngày : 07/03/1994

Địa chỉ thường trú: 50A Đỗ Thúc Tịnh, Cẩm Lệ, TP Đà Nẵng

Số CMND/CCCD: 044194000831 Cấp ngày: 27/12/2022 Tại: Cục CS QLHC về TTXH

*Sau đây được gọi tắt là “Người lao động”*

Hai bên thoả thuận ký kết Hợp đồng Lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

### **Điều 1: Thời hạn, công việc và địa điểm làm việc:**

Thời hạn: Hợp đồng xác định thời hạn 12 tháng từ ngày 12/02/2026 đến ngày 11/02/2027

Bộ phận công tác: Phòng chuyên môn

Chức danh chuyên môn: Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh

Công việc phải làm: theo bảng Mô tả công việc đính kèm

Địa điểm làm việc: Công Ty Cổ Phần Bệnh Viện Thiện Nhân Đà Nẵng số 276 - 278 - 280 Đồng Đa, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

### **Điều 2: Chế độ làm việc**

- Thời gian làm việc: làm việc theo giờ hành chính, trực gác, ca kíp
  - + Hành chính: 8 giờ/ngày
  - + Ca kíp: làm việc theo ca kíp do Công ty và bộ phận sắp xếp để đảm bảo thời gian hoạt động của Công ty nhưng vẫn đảm bảo đúng quy định của Pháp luật lao động và Luật ngành nghề.
- Thời giờ nghỉ ngơi :
  - + Nghỉ hàng tuần, ra trực: theo quy định của luật lao động và quy định của BHYT hiện hành.
  - + Nghỉ phép năm, nghỉ lễ tết, nghỉ việc riêng hưởng nguyên lương: theo quy định pháp luật lao động hiện hành.
  - + Nghỉ việc riêng không hưởng lương: theo Nội quy, quy định của Công ty.
- Thiết bị và công cụ làm việc sẽ được Công ty cấp phát tùy theo nhu cầu của công việc và chế độ chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.





### **Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động**

#### **1. Quyền lợi:**

- Phương tiện đi lại, làm việc: Cá nhân tự túc.
- Mức lương chính hoặc tiền công: **6.500.000 VND/tháng**.
- Phụ cấp trực: theo quy định của Công ty và quy định ngành nghề
- Phụ cấp ngành nghề, hiệu suất công việc, ... (nếu có): Theo đánh giá của quản lý và quy định riêng của Công ty ở từng thời điểm
- Lương hiệu quả (nếu có): Theo quy định của Công ty.
- Công tác phí: theo quy định, quy chế của công ty.
- Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản
- Được trả lương: vào khoảng thời gian từ ngày 05 đến ngày 10 tây của tháng kế tiếp.
- Tiền thưởng: Theo các quy định chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Chế độ nâng lương: Theo các quy định chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Bảo hiểm xã hội và Bảo hiểm Y tế: Theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội hiện hành;
- Chế độ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ, kỹ năng nghề: Theo quy định của Công ty và yêu cầu của công việc.
- Những thoả thuận khác: Ngoài lương, người lao động cũng có thể được Công ty hỗ trợ các khoản chi phí khác tùy theo quy định của công ty áp dụng tại từng thời điểm và các khoản chi phí này có thể thay đổi tùy theo tình hình hoạt động kinh doanh của Công ty.

#### **2. Nghĩa vụ:**

- Hoàn thành những cam kết trong hợp đồng lao động.
- Hoàn thành những công việc được giao với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành của người có thẩm quyền trong quá trình làm việc tại Công ty.
- Chấp hành mệnh lệnh quản lý của các cán bộ quản lý Công ty.
- Chấp nhận đi công tác, đi đào tạo khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo, ... do Bộ phận hoặc Công ty tổ chức.
- Bảo vệ tài sản và bí mật kinh doanh, bí mật công nghệ, sở hữu trí tuệ của công ty theo Cam kết đã ký với Công ty.
- Bồi thường vi phạm và thiệt hại vật chất trên cơ sở các thiệt hại thực tế mà Công ty phải gánh chịu do hành vi vi phạm của mình.
- Thông qua Công ty thực hiện các nghĩa vụ cá nhân với Nhà Nước như: Bảo hiểm bắt buộc, công đoàn, thuế thu nhập cá nhân, ...

### **Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động**

#### **1. Nghĩa vụ:**

- Bảo đảm việc làm cho người lao động và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

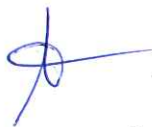


- Thực hiện các khoản thuế, phí liên quan đến người lao động theo quy định pháp luật hiện hành cho cơ quan Nhà Nước (Bảo hiểm bắt buộc, ...).
- 2. Quyền hạn:**
  - Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc bố trí công việc, điều chuyển công việc, tạm ngừng việc.
  - Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của Công ty.
  - Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng lao động.

#### **Điều 5: Điều khoản chung**

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng Lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, Nội Quy Công ty, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể và Nội Quy Công ty thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng này có thể được sửa đổi hoặc bổ sung theo thỏa thuận của các bên và việc sửa đổi hoặc bổ sung phải được lập thành văn bản và có chữ ký của các bên. Khi hai bên ký kết Phụ lục Hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.
- Hợp đồng lao động này được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản và là căn cứ để giải quyết khi phát sinh tranh chấp lao động.

**Người lao động**  
(Ký tên)



**TRƯƠNG THỊ HOÀI DUNG**

**Người sử dụng lao động**  
(Ký tên, đóng dấu)



**ThS. BS NGÔ ĐỨC HẢI**





**BẢN SAO**

**UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**SỞ Y TẾ** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 832 /QĐ-SYT

Đà Nẵng, ngày 18 tháng 6 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc điều chỉnh phạm vi hành nghề**

**GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

Căn cứ Quyết định số 11/2025/QĐ-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2025 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Hồ sơ đề nghị điều chỉnh giấy phép hành nghề trong giai đoạn chuyển tiếp đối với hồ sơ nộp từ 01 tháng 01 năm 2024 đến thời điểm kiểm tra đánh giá năng lực hành nghề đối với các chức danh bác sĩ, y sĩ, điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y, dinh dưỡng lâm sàng, cấp cứu viên ngoại viện, tâm lý lâm sàng của bà Trương Thị Hoài Dung;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế thành phố Đà Nẵng.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Điều chỉnh phạm vi hành nghề cho bà:**

Họ và tên: **TRƯƠNG THỊ HOÀI DUNG**

Ngày, tháng, năm sinh: 07/3/1994

Số chứng minh nhân dân/số căn cước công dân/số căn cước/số định danh cá nhân/số hộ chiếu: 044194000831

Ngày cấp: 27/12/2022

Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Địa chỉ cư trú: K109/01 Trưng Nữ Vương, phường Phước Ninh, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng

Văn bằng chuyên môn: Bác sĩ

Số chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh đã cấp: 009265/ĐNA-CCHN

Ngày cấp: 11/8/2021

Nơi cấp: Sở Y tế thành phố Đà Nẵng

Phạm vi hành nghề được điều chỉnh: bổ sung thêm chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh.

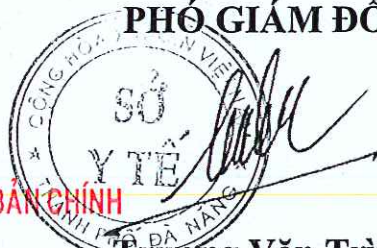
**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Bà Trương Thị Hoài Dung, Trưởng phòng Nghiệp vụ Y Sở Y tế và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Ban giám đốc SYT;
- Lưu: VT, NVY.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH**

Số: ..... Quyển số 01: ..... **Trương Văn Trình**

Ngày ..... **06/01/2026** .....

**VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG TRẦN CÔNG MINH  
CÔNG CHỨNG VIÊN**



**Trần Thị Thanh Tâm**





UBND THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
**SỞ Y TẾ**

**BẢN SAO**  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 009265/ĐNA-CCHN

## CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

### GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Xét đề nghị của Phòng Quản lý hành nghề,

### CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **TRƯƠNG THỊ HOÀI DUNG**

Ngày, tháng, năm sinh: 07/3/1994

Giấy chứng minh nhân dân số: 044194000831

Ngày cấp: 20/7/2017

Nơi cấp: Cục Cảnh sát ĐKQL cư trú và DLQG về dân cư

Địa chỉ cư trú: K109/1 Trưng Nữ Vương, Phường Bình Hiên,  
Quận Hải Châu, Thành phố Đà Nẵng

Văn bằng chuyên môn: Bác sỹ

Phạm vi hoạt động chuyên môn: khám bệnh, chữa bệnh đa khoa



**CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH**

Số: ..... Quyển số 01: .....

Ngày **06-01-2026** .....

**VĂN PHÒNG CÔNG CHỨNG TRẦN CÔNG MINH  
CÔNG CHỨNG VIÊN**



Đà Nẵng, ngày 11 tháng 8 năm 2021

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Trần Thanh Thủy**



Số: 159 /GXNTH

Đà Nẵng, ngày 24 tháng 12 năm 2025

## GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ

Bệnh viện Phụ sản - Nhi Đà Nẵng xác nhận:

Bà: TRƯƠNG THỊ HOÀI DUNG

Ngày, tháng, năm sinh: 07/03/1994

Địa chỉ cư trú: 109/1 Trưng Nữ Vương, Hải Châu, Đà Nẵng

Số CMND/CCCD/Số định danh cá nhân/số hộ chiếu: 044194000831

Ngày cấp: 27/12/2022 Nơi cấp: Cục cảnh sát Quản lý hành chính về Trật tự xã hội

Văn bằng chuyên môn:

- Bác sĩ đa khoa

Năm tốt nghiệp: 2018

- Chuyên khoa I

Năm tốt nghiệp: 2025

Số giấy phép hành nghề: 009265/ĐNA-CCHN

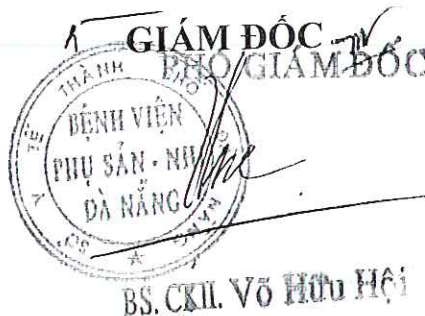
Đã hành nghề với phạm vi khám bệnh, chữa bệnh đa khoa; bổ sung thêm chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh tại Bệnh viện Phụ sản – Nhi Đà Nẵng và đạt kết quả như sau:

- Thời gian hành nghề: từ 01/11/2024 đến tháng 11/12/2025
- Năng lực chuyên môn: thực hiện tốt chuyên môn phạm vi khám bệnh, chữa bệnh đa khoa; bổ sung thêm chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh
- Đạo đức nghề nghiệp: có tinh thần trách nhiệm trong công việc, có ứng xử chuẩn mực đối với bệnh nhân và đồng nghiệp, thực hiện tốt 12 điều y đức.

Số chứng thực ..... 3038

Quyển số 01/2026 - SCT/BS

Ngày: 10-02-2026



BS. CKII. Võ Hữu Hội

CÔNG CHỨNG VIÊN  
Nguyễn Lê Minh Hiếu



BỘ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN SAO

Căn cứ Quyết định công nhận tốt nghiệp chuyên khoa cấp I  
Số: 1363/QĐ-TĐHYKPNLT ngày 15 tháng 4 năm 2025

của Bộ trưởng Bộ Y tế  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH

CẤP BẰNG  
CHUYÊN KHOA CẤP I



Cho: (Ông/Bà) Trương Thị Hoài Dung

Sinh ngày: 07/03/1994 Nơi sinh: Quảng Bình

Số: 06/-01-2026 Chuyên ngành: CHẨN ĐOÁN HÌNH ẢNH

Hệ đào tạo: Tập trung

Số hiệu bằng B: 0074094 Xếp loại: Giỏi

Số vào sổ bằng: 05/22/CK1-GDHA/24

Chữ ký của người được cấp bằng: 2022 - 2024

GÓNG CHỨNG MINH

Chữ ký của người được cấp bằng: 13 tháng 5 năm 2025

Trần Thị Thanh Tâm

PGS.TS. DS. Nguyễn Đăng Thoại





**CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN  
THIỆN NHÂN ĐÀ NẴNG**  
Số: 07/2026/HĐLĐ - TNH

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

-----o0o-----

Đà Nẵng, ngày 01 tháng 02 năm 2026

## **HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

**Chúng tôi, một bên là: CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN THIỆN NHÂN ĐÀ NẴNG**

Địa chỉ : 276 - 278 - 280 Đồng Đa, P. Hải Châu, TP Đà Nẵng  
Người đại diện : Ông NGÔ ĐỨC HẢI Chức vụ: Tổng Giám đốc  
Quốc tịch : Việt Nam  
Điện thoại : 0964.64.1111

*Sau đây gọi là “Người sử dụng lao động”*

**Và một bên là : Bà Nguyễn Thị Cẩm Nhung**

Quốc tịch : Việt Nam  
Sinh ngày : 21/06/1993

Địa chỉ thường trú: K292/04 Trần Cao Vân, Tổ 55, phường Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng.  
Số CMND/CCCD: 048193005565 Cấp ngày: 11/08/2021 Tại: Cục CS QLHC về TTXH

*Sau đây được gọi tắt là “Người lao động”*

Hai bên thoả thuận ký kết Hợp đồng Lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

### **Điều 1: Thời hạn, công việc và địa điểm làm việc:**

Thời hạn: Hợp đồng xác định thời hạn 12 tháng từ ngày 01/02/2026 đến ngày 31/01/2027

Bộ phận công tác: Phòng chuyên môn

Chức danh chuyên môn: KTV Xét nghiệm

Công việc phải làm: theo bảng Mô tả công việc đính kèm

Địa điểm làm việc: Công ty Cổ phần Bệnh viện Thiện Nhân Đà Nẵng số 276 - 278 - 280 Đồng Đa, phường Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

### **Điều 2: Chế độ làm việc**

- Thời gian làm việc: làm việc theo giờ hành chính, trực gác, ca kíp
  - + Hành chính: 8 giờ/ngày
  - + Ca kíp: làm việc theo ca kíp do Công ty và bộ phận sắp xếp để đảm bảo thời gian hoạt động của Công ty nhưng vẫn đảm bảo đúng quy định của Pháp luật lao động và Luật ngành nghề.
- Thời giờ nghỉ ngơi :
  - + Nghỉ hàng tuần, ra trực: theo quy định của luật lao động và quy định của BHYT hiện hành.
  - + Nghỉ phép năm, nghỉ lễ tết, nghỉ việc riêng hưởng nguyên lương: theo quy định pháp luật lao động hiện hành.
  - + Nghỉ việc riêng không hưởng lương: theo Nội quy, quy định của Công ty.
- Thiết bị và công cụ làm việc sẽ được Công ty cấp phát tùy theo nhu cầu của công việc và chế độ chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.



### **Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động**

#### **1. Quyền lợi:**

- Phương tiện đi lại, làm việc: Cá nhân tự túc.
- Mức lương chính hoặc tiền công: **5.100.000 VND/tháng**.
- Phụ cấp trực: theo quy định của Công ty và quy định ngành nghề
- Phụ cấp ngành nghề, hiệu suất công việc, ... (nếu có): Theo đánh giá của quản lý và quy định riêng của Công ty ở từng thời điểm
- Lương hiệu quả (nếu có): Theo quy định của Công ty.
- Công tác phí: theo quy định, quy chế của công ty.
- Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản
- Được trả lương: vào khoảng thời gian từ ngày 05 đến ngày 10 tây của tháng kế tiếp.
- Tiền thưởng: Theo các quy định chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Chế độ nâng lương: Theo các quy định chung của Công ty áp dụng tại từng thời điểm.
- Bảo hiểm xã hội và Bảo hiểm Y tế: Theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội hiện hành;
- Chế độ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ, kỹ năng nghề: Theo quy định của Công ty và yêu cầu của công việc.
- Những thoả thuận khác: Ngoài lương, người lao động cũng có thể được Công ty hỗ trợ các khoản chi phí khác tùy theo quy định của công ty áp dụng tại từng thời điểm và các khoản chi phí này có thể thay đổi tùy theo tình hình hoạt động kinh doanh của Công ty.

#### **2. Nghĩa vụ:**

- Hoàn thành những cam kết trong hợp đồng lao động.
- Hoàn thành những công việc được giao với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành của người có thẩm quyền trong quá trình làm việc tại Công ty.
- Chấp hành mệnh lệnh quản lý của các cán bộ quản lý Công ty.
- Chấp nhận đi công tác, đi đào tạo khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo, ... do Bộ phận hoặc Công ty tổ chức.
- Bảo vệ tài sản và bí mật kinh doanh, bí mật công nghệ, sở hữu trí tuệ của công ty theo Cam kết đã ký với Công ty.
- Bồi thường vi phạm và thiệt hại vật chất trên cơ sở các thiệt hại thực tế mà Công ty phải gánh chịu do hành vi vi phạm của mình.
- Thông qua Công ty thực hiện các nghĩa vụ cá nhân với Nhà Nước như: Bảo hiểm bắt buộc, công đoàn, thuế thu nhập cá nhân, ...

### **Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động**

#### **1. Nghĩa vụ:**

- Bảo đảm việc làm cho người lao động và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

17376  
CÔNG TY  
CỔ PHẦN  
LIÊN NI  
ĐÀ NẴNG  
PHỐ

- Thực hiện các khoản thuế, phí liên quan đến người lao động theo quy định pháp luật hiện hành cho cơ quan Nhà Nước (Bảo hiểm bắt buộc, ...)

## 2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng lao động, bao gồm nhưng không giới hạn ở việc bố trí công việc, điều chuyển công việc, tạm ngừng việc.
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của Công ty.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của hợp đồng lao động.

## Điều 5: Điều khoản chung

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng Lao động này thì áp dụng qui định của thỏa ước tập thể, Nội Quy Công ty, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể và Nội Quy Công ty thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.
- Hợp đồng này có thể được sửa đổi hoặc bổ sung theo thỏa thuận của các bên và việc sửa đổi hoặc bổ sung phải được lập thành văn bản và có chữ ký của các bên. Khi hai bên ký kết Phụ lục Hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.
- Hợp đồng lao động này được lập thành 02 bản có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 01 bản và là căn cứ để giải quyết khi phát sinh tranh chấp lao động.

Người lao động  
(Ký tên)



**NGUYỄN THỊ CẨM NHUNG**

Người sử dụng lao động  
(Ký tên, đóng dấu)



**ThS. BS NGÔ ĐỨC HẢI**





SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

Dean of

Da Nang University of Medical Technology and Pharmacy

has conferred

THE DEGREE OF ASSOCIATE

MEDICAL LAB TECHNICIAN

Upon: Ms. Nguyen Thi Cam Nhung

Date of birth: 21 June 1993

Degree classification: Very good

Mode of study: Full-time

Chứng thực bản sao đúng với bản chính

Số chứng thực: 8.4.6. Quyển số: SCTBS

12-03-2025

Ngày

TUQ. CHỦ TỊCH

Danang 04 August 2014 TỰ PHÁP - HỘ TỊCH



Reg. No: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Hiệu trưởng

Trường Đại học Kỹ thuật Y - Dược Đà Nẵng

cấp

BẰNG TỐT NGHIỆP CAO ĐẲNG

KỸ THUẬT XÉT NGHIỆM

Cho: Nguyễn Thị Cẩm Nhung Giới tính: Nữ

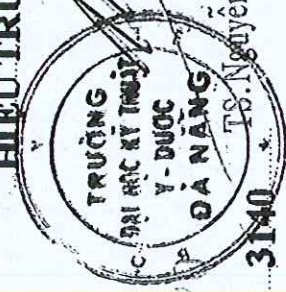
Ngày sinh: 21/06/1993

Xếp loại tốt nghiệp: Giỏi

Hình thức đào tạo: Chính quy

Đà Nẵng, ngày 04 tháng 8 năm 2014

HIỆU TRƯỞNG



Số hiệu: B 20847  
Số vào sổ cấp bằng: 3140  
TS. Nguyễn Khắc Minh



UBND TP. HỒ CHÍ MINH  
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 070639 /HCM - CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ  
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Quản lý Dịch vụ Y tế - Sở Y tế TP. Hồ Chí Minh,

CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: NGUYỄN THỊ CẨM NHUNG

Ngày, tháng, năm sinh: 21/06/1993

Giấy chứng minh nhân dân: 201610674

Ngày cấp: 15/09/2011. Nơi cấp: Công an TP. Đà Nẵng

Địa chỉ cư trú: 17/25 Lê Văn Thịnh,  
Phường Bình Trưng Tây, Quận 2, TP.HCM

Văn bằng chuyên môn: Kỹ thuật viên

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Kỹ thuật viên xét  
nghiệm

**CHỨNG THỰC**  
**BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH**  
Số chứng thực: 030763  
Ngày 25-11-2025

TUQ. CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 9 năm 2017

GIÁM ĐỐC



Lê Thị Hồng Lan



Nguyễn Tấn Bình



ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG  
TRUNG TÂM Y KHOA  
Số: 2450/GXNH-N-TTYK

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
Đà Nẵng, ngày 10 tháng 9 năm 2024

### GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH HÀNH NGHỀ

TRUNG TÂM Y KHOA – ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG xác nhận:

Bà: NGUYỄN THỊ CẨM NHUNG

Ngày, tháng, năm sinh: 21/6/1993

Địa chỉ cư trú: Tổ 55, phường Xuân Hà, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng

Số Căn cước công dân: 048193005565 Ngày cấp: 11/8/2021

Nơi cấp: Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội

Văn bằng chuyên môn: Cao đẳng kỹ thuật xét nghiệm

Năm tốt nghiệp: 2014

Số giấy phép hành nghề: 040639/HCM-CCHN

Đã hành nghề với phạm vi Kỹ thuật viên xét nghiệm tại Khoa Xét nghiệm Trung tâm Y khoa đạt kết quả như sau:

1. Thời gian hành nghề: Từ 01/10/2023 đến 30/9/2024

2. Năng lực chuyên môn:

- Thực hiện tốt công tác chuyên môn của kỹ thuật viên xét nghiệm tại Khoa Xét nghiệm Trung tâm Y khoa.

3. Đạo đức nghề nghiệp:

- Thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy định của Ngành, của đơn vị.

- Có tinh thần, thái độ phục vụ người bệnh tốt.

- Có lối sống lành mạnh, tác phong đạo đức tốt.

- Thực hiện tốt quy tắc ứng xử của ngành Y tế và giao tiếp tốt với đồng nghiệp.

**CHỨNG THỰC**

**BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH**

Số chứng thực: 030767 quyền số 01-SCT/BS

Ngày 25-11-2025

**TUQ. CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG**

**CHUYÊN VIÊN TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG**



**Lê Thị Hồng Lan**

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH  
GIÁM ĐỐC**



**TS.BS. Lê Viết Nho**